

# CMA グループチャット

# スタートマニュアル



■はじめに	
【1】チャットワークへの登録	4
1-1.メールアドレスの登録	
1-2. アカウントの発行手続き	6
1-3. チャットワークへの参加準備	
【2】CMAグループチャットへの参加	10
2-1. グループチャットへの参加依頼	
2-2.グループチャットの参加承認の確認	11
【3】チャットワークの基本操作	
3-1. チャットワークへの書き込み	
3-2. 相手を指定した書き込み。	14
3-3. 相手の書き込みに対する返信。	15
3-4. 相手の書き込みを引用した返信。	
3-5.書き込みしたメッセージの編集。	17
3-6.書き込みしたメッセージの削除。	
3-7. オマケ(その他の設定)	19

※目次の各項目をクリックすると、指定のページへリンクします。

#### はじめに

お世話になります。チャートマスターの根崎です。 この度はCMAへのご参加、おめでとうございます!

CMAでは、サポートや情報共有を行う為に、 「チャットワーク」というチャットツールを使って、 グループチャット上でやり取りを行います。

今回、初めてチャットワークを利用する方もいらっしゃると思いますので、 このマニュアルでは、チャットワークの登録方法〜基本的な操作方法までを 解説していきたいと思います。

それでは、次ページより解説していきますね!

なお、チャットワークでの登録名は原則として 本名(フルネーム)で登録してください。

※本名不可の場合はサポートまでご相談ください。

## 【1】チャットワークへの登録

#### 1-1. メールアドレスの登録

それでは早速、チャットワークへの登録方法から解説していきます。

まずは、下記のURLにアクセスしてください。 http://www.chatwork.com/ja/



URLにアクセスすると、上記のページが表示されます。

無料でChatWorkを使ってみよう 例) mail@example.com 新規登録	
上記、赤枠内に登録に利用するメールアドレスを入力し、 『新規登録』をクリックします。	
Copyright (C) Chart Master Incorporated All Rights Reserved	

#### 新規登録

#### チャットワークの本登録はまだ完了しておりません。

ご入力頂いたメールアドレスにご案内メールをお送りしましたので、メールアドレスの認 証手続きをお願いいたします。

下記の件名でメールを送信しております。ご確認ください。

件名:【チャットワーク】アカウント発行手続きのご案内

「チャットワークの本登録はまだ完了しておりません」と書かれた ページが表示されますので、登録したメールの受信BOXをご確認下さい。

■件名:【チャットワーク】アカウント発行手続きのご案内

上記件名で、チャットワークからメールが届いているのを確認します。

1 –	2. アカウン	√トの発行ヲ	≦続き			
【チャ	ットワーク】アカウ	いト発行手続き	のご案内		受信トレイ x	ōØ
± ₹ T	<b>テャットワーク <info@< b=""> で自分</info@<></b>	support.chatwork.c	com>	16:04	↓ (15 分前) ☆	<b>*</b>
	<mark>℅</mark> c	hatwo	rk			
	チャットワー 下記のアカ・ ください。	クをお申し込みい ウント登録ページ:	ただき、誠( から、お客様	こありた 新青報の	がとうございます の登録をおこな	す。 :って
		לד	コウント登録			

※上記は、Gメールで登録した場合のチャットワークから届くメールの例です。

チャットワークからのメールを確認したら、**『アカウント登録』**をクリックして、 手続きを進めていきます。

お客様情報		
会社名(屋号)		例) ChatWork株式会社
名前	<u>Ø</u> ą	根崎優樹
メールアドレス	<b>B</b> A	
パスワード	必須	
	利用規約と	とプライパ <u>シーポリシーをご確認の上、登録手続きを</u> 進めてください。 <b>同意して次へ進む</b>

上記画面を確認したら、それぞれの項目へ入力していきます。

会社名(屋号)	こちらは必須ではないので入力は不要です。
名前 ※必須	チャットワーク上に表示される名前です。
メールアドレス <mark>※必須</mark>	ログイン時に使用します。
パスワード ※必須	ログイン時に使用します。 ※半角英数字記号で8文字以上の記入。

#### <u>《注意》</u>

入力したメールアドレス・パスワード等の情報は、 今後、ログイン時に使用しますので、 必ずメモをとるようにしておいてください。

情報を全て入力したら、「同意して次へ進む」をクリックします。

なお、チャットワークでの登録名は原則として 本名(フルネーム)で登録してください。 ※本名不可の場合はサポートまでご相談ください。



入力情報の確認画面が表示されますので、内容を確認し、 間違いがなければ、「この内容で申し込む」をクリックします。

#### お申し込みいただき、誠にありがとうございます。

下のボタンより、チャットワークにログインすることができます。

上記の確認画面が表示されれば、アカウントの登録が完了です。

『チャットワークを開く』をクリックし、 チャットワークへログインしてください。

Copyright (C) Chart Master Incorporated All Rights Reserved

チャットワークを開く

#### 1-3. チャットワークへの参加準備



チャットワークを開いたら、上記画面が表示されますので、 『チャットワークをはじめる』をクリックします。

覧	+ - マイチャ:	ו ע
4	ここから新しくグループチャットを作 成したり、知り合いを追加することが できます	
	灰へ	

操作方法の解説が表示されるので、 「**次へ」**をクリックしていきます。

マニンから新しいタスクを追加することができます
タスク内容を入力してください

最後に、「完了」ボタンが表示されたら、 そちらをクリックして完了します。

ここまで終えたら、利用可能となります。

## 【2】 СМАグループチャットへの参加

#### 2-1. グループチャットへの参加依頼

チャットワークの利用が可能になったら、 CMAのグループチャットへ参加していきましょう!

<mark>|</mark>|CMAグループチャット

https://www.chatwork.com/g/ghtdlcm7fwyrrh

まずは、上記URLへアクセスしてください。

グループチャットへの参加



CMA会員グループチャット



上記ページが表示されたら、『このグループチャットへ参加する』をクリックして、参加承認の依頼を送信します。

≪注意≫

サポート側で参加依頼が承認されたら、グループへの参加が可能となりますの で、承認されるまで少しだけお待ちください。混雑の状況により、承認まで最 大で1週間ほどお時間を頂く場合もございますので、あらかじめご了承下さい。

#### 2-2. グループチャットの参加承認の確認



あなたのチャット上に「CMA会員グループチャット」が表示されたら、 参加への承認が完了となり、グループチャットの閲覧や書き込みが できるようになります。

## 【3】チャットワークの基本操作

#### 3-1. チャットワークへの書き込み

🙂 🖸 🥢	4	送信
ここにメッセージ内容を入力 (Shift + Fatart - 不祥伝)		
(Shift + Enter十一 C送信)		

チャットワーク上で書き込みを行う時は、「ここにメッセージ内容を入力」の欄 に入力する内容を記入し、「Shift + Enter」または「送信」ボタンをクリックす れば、書き込みを行うことができます。

<b>Schat</b> work
チャット一覧 + -
र्न रूप्र *
CMA会員グループチャット 「1233

はじめは「**マイチャット」**という、あなたしか閲覧できないチャット上で テスト投稿をしてみると良いでしょう。

マイチ	・ヤット 📌
8	<b>根崎優樹</b> マイチャットを作成しました。
	これはテスト投稿です。

上記のような感じで書き込みを行うことができます。

## 3-2. 相手を指定した書き込み。



相手を指定して書き込みを行う場合は、メッセージの入力欄にある、 「TO」というボタンをクリックします。

すると、グループに参加しているメンバーが表示されるので、 こちらで書き込みを行いたい相手を選択することができます。

### 3-3.相手の書き込みに対する返信。

CMA会員グループチャット 📌	888
	17138 2240
	据待 7月13日 22.41 初め 【グ http:
2. FDD2F2F00FR45 FF2 FF-FDD3をMALD1C、FDD3EMD1上は9と005CFEUDD2m0C0F845に発行したくなうてひょうのくちょう、それほどうみがてひょうか ● 本目ウコトコトショップ ● 本目ウコトコトショップ そうですね。めっちや楽しみです。	。 ダス、 7月13日 22.41
<ul> <li>土川 寄子 トリブル台風きてるらしいですー</li> <li>別の 4 の声が聞こえるうで聞こえない、、</li> </ul>	7月13日 22 41
	7月13日 22.42
▲ 十川 森子 → 座 ④ ゆずぎさんの2の場合でもエントリーOKなんですか?→線に触らないので除外してました	7月13日 22:43
ゆずぎ     根毒さん、ご返答ありがとうございます	7月13日 22.44
Sbcm03 MAの中にPBが入っている場合は?	🗹 タスク 💊 リンク
	7月13日 22:45

相手の発言に対して返信を行う場合は、返信したい相手の発言にマウスカーソルを合わせます。

すると、上記のように「**返信・引用・タスク・・・」**等といった項目が表示されるので、その中の「**返信」**をクリックすれば、相手を指定して返信を行うことができます。

#### 3-4. 相手の書き込みを引用した返信。



相手の書き込みを引用した返信を行う場合は、 まず相手の書き込みをマウスで選択します。

選択すると「メッセージに引用」の項目が出るので、 そちらをクリックすると、メッセージの入力欄に 引用文が表示されます。

🕑 🔟 🖉

[引用 aid=1431337 time=1436959888]質問1.あなたの名前は?[/引用] 根崎優樹です。

[引用 aid=1431337 time=1436959888]質問2. あなたの年齢は?[/引用] 30歳です。

これで書き込みをすれば、相手の書き込みを引用した書き込みができます。

### 3-5. 書き込みしたメッセージの編集。

マイチ	ヤット 📌			
8	山下達樹 マイチャットを作成しました。	●2015年7月10日	_	7月10日 12:32
8	山下連樹 TEST	🏥 引用 🗹 タスク 🖉 編集 🗞 リンク		7月14日 19:23
8	山下連樹 質問1. あなたの名前は? 質問2. あなたの年齢は?	Generative.		7月15日 20:31
	44 ● 山下連樹 2015年7月15日 20:31 質問1. あなたの名前は? 根姆優樹です。		・19月月 20 タスク	7 ∂/編集 ⊗リンク … 1:11
	4 ④山戸連樹 2015年7月15日2031  質問2. あなたの年齢は? 30歳です。			

書き込みしたメッセージの編集を行う場合は、編集したい書き込みにマウスカ ーソルを合わせて「**編集**」をクリックします。

すると、編集画面が表示されるので、メッセージの編集を行い、 「Shift + Enter」または「送信」ボタンをクリックして、完了です。

	ب 🗆	保存	1
メッセージを編集中です		×	E
[3]用 aid=1431337 time=1436959688]質問1.あなたの名前は?[/3]用] 根崎長樹です。			
[3]用 aid=1431337 time=1436959888]質問2、あなたの年齢は?[/9]用] 30歳です。			

### 3-6. 書き込みしたメッセージの削除。



書き込みしたメッセージの削除を行う場合は、削除したいメッセージにマウス カーソルを合わせ、表示される「・・・」をクリックすると、「削除」ボタンが 表示されます。

その「削除」ボタンをクリックすれば、書き込みの削除ができます。

### 3-7. オマケ (その他の設定)

、セージ内容を検索	<b>2</b>	*
	88	802
	7月13日 - 64	CMA CMA会員グループチャット
:おします (笑)	7月13日 22:54	招待リンク 問 初めにこちらをお読みください。 【グループチャット】でのお約束ごと http://chat-ma.com/cma/chatgoup/
助作限定 ×	7月13日 22:54	920
通知設定 表示設定 言語設定 ロクイン設定 デスクトップ通知: □ デスクトップ通知を表示する	7月13日 22:55	
✓ メッセージ内容をデスクトップ通知に表示する □ Toがあった時のみ通知する	7月13日 22:55	✓ 自分のタスクのみ表示
デスクトップ通知の表示時間: 10秒 ~ に5		
通知音: □新しいメッセージが届いたらサウンドを鳴らす サウンドの種類 Kalimba -	7月13日 22:56	
サウンドのポリューム: 5 再生テスト	7月13日 22:56	
メール通知: 一定時間見ていない未読チャットをメールで通知する 1時間ごと ~		
	7月13日 22:57	
	7月13日 22:57	
はた 保存する キャンセル		
	7月13日 23:02	

その他、チャットワークの設定変更を行う場合は、チャットワーク管理画面の 右上にある名前の欄を選択し「動作設定」をクリックすると、様々な設定が変 更できます。

必要に応じて、こちらの設定も変更してみると良いでしょう。

以上がチャットワークの基本操作の方法となります。